

	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 4
--	---	--

Fecha:	16	de	Febrero	de	2024
--------	----	----	---------	----	------

Acta de recibo Inicial X Parcial __Final

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	Contrato N° 152- 2024
Tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB.
Nombre de Contratista:	KELLY ALEXANDRA SUESCUN ALDANA
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB.	

Valor del contrato:	\$16.117.461			RP Número:	240251	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	Fuente de Financiación:	Recursos de la nación		Centro de Costo:	Vicerrectoría Administrativa y Financiera
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	08 de febrero 2024		Fecha de finalización:	31 de marzo 2024	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:			Fecha de reinicio:		

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	
Tipo de contrato:	
Nombre de Contratista:	
Objeto del contrato	

Valor del adicional contrato:	\$ N/A	Valor Total Del Contrato	\$ N/A	RP Número:	N/A
Rubro:	N/A	Fuente de Financiación:	N/A	Centro de Costo:	N/A
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	N/A	Fecha de finalización:	N/A	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A	Fecha de reinicio:	N/A	

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: \$ 8.058.731 OCHO MILLONES CINCUENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS TREINTA Y UN PESOS M/L	
Periodo al que corresponde el pago:	Primer Pago Contrato 152- 2024

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	Certificado	Enero 2024
Pensión	16%	Certificado	Enero 2024
ARL			

**CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL
(Persona Jurídica)**

Fecha (dd/mm/aaaa)

CONTRATO		152- 2024		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$ 16.117.461	20240006590	\$ 48.000	08/02/2024
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	\$ 16.117.461	20240006589	\$ 403.000	08/02/2024
Estampilla Pro Cultura	\$ 16.117.461	20240006587	\$ 81.000	08/02/2024
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	LESBIA ESTHER DONADO MORENO		
Por parte del contratista:	KELY ALEXANDRA SUESCUN ALDANA		
Lugar donde se realiza la reunión	OFICINA DE ATENCIÓN AL USUARIO		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	10: 00 p.m.	Hora de finalización (a.m./p.m.)	10:00 p.m.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Asesorar y apoyar en la innovación permanentemente en la creación de estrategias que faciliten el procesamiento y el análisis de la información, de manera que esta sirva de insumo a la formulación de políticas académicas relacionadas con la administración de los servicios para los estudiantes.	Se crearon estrategias para facilitar el procesamiento y el análisis de la información, de manera que esta sirva de insumo a la formulación de política académicas relacionadas con la administración de los servicios para los estudiantes.
Asesorar y apoyar en la atención al público y servicios en la dependencia donde desarrolla las actividades.	Se asesoró al personal en la atención al público y servicios en la dependencia donde desarrolla las actividades.
Asesorar y apoyar en el fortalecimiento de los espacios o escenarios que utilizan para interactuar con los ciudadanos con el fin de atender sus solicitudes de trámites, servicios, peticiones, quejas, reclamos y denuncias conforme a los principios de información completa, clara y consistente.	Se realizó la adecuación de los espacios o escenarios que utilizan para interactuar con los ciudadanos con el fin de atender sus solicitudes de trámites, servicios, peticiones, quejas, reclamos y denuncias conforme a los principios de información completa, clara y consistente
Asesorar en la organización de actividades y eventos necesarios para el cumplimiento de las metas trazadas en la unidad.	Se organizaron las actividades y eventos necesarios para el cumplimiento de las metas trazadas en la unidad.
Asesorar en la implementación de procedimientos e instrucciones requeridas para mejorar la prestación de los servicios a cargo de la dependencia, cumpliendo con las políticas institucionales establecidas	Se asesoró en la implementación de procedimientos e instrucciones requeridas para mejorar la prestación de los servicios a cargo de la dependencia, cumpliendo con las políticas institucionales establecidas.
Asesorar en las actividades propias de la dependencia a la cual se encuentra asignado.	Se asesoró en las actividades propias de la dependencia a la cual se encuentra asignado.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: **5.0**

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

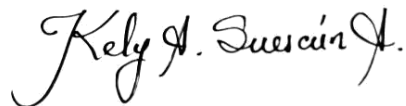
Compromiso	Fecha de entrega		Responsable		
Fecha de la próxima reunión	13	De	marzo	De	2024

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (16)

dieciséis	días del mes de	febrero	de	2024
-----------	-----------------	---------	----	------



Lesbia Donado Moreno
Prof. Esp. Biblioteca y Extensión Cultural



Kely Alexandra Suescun Aldana
Contratista